



SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ
KONYA - 1975

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
HAZIRLAMA KILAVUZU
(BİDR)

2025

OCAK/2026

İçindekiler

ÖZET	4
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişimi	5
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri	5
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler	8
3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri	12
3.1. Misyon	12
3.2. Vizyon	12
3.3. Değerler	13
3.4. Hedefler	13
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	14
A.1. Liderlik ve Kalite	14
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı	14
A.1.2. Liderlik	15
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi	17
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	17
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	19
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	20
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	20
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	21
A.2.3. Performans yönetimi	22
A.3. Yönetim Sistemleri	22
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	23
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	24
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi	24
A.3.4. Süreç yönetimi	25
A.4. Paydaş Katılımı	26
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	26
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	27
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	28
A.5. Uluslararasılaşma	28
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	29

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	30
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	31
B. EĞİTİM-ÖĞRETİM.....	32
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	32
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	32
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	33
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu	34
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	34
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	35
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	36
B.2. Programların Yürütülmesi.....	36
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	36
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	37
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	37
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	38
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	38
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları	39
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	39
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	40
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	41
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	42
B.4. Öğretim Kadrosu.....	42
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	42
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	43
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	44
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	44
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	44
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	44
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	45
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	46
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	46
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	46
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler	47
C.3. Araştırma Performansı.....	48
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	48
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	48
D. TOPLUMSAL KATKI	49

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	49
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	49
D.1.2. Kaynaklar	50
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	50
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	50
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME	51

ÖZET

Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan hükümler gereğince, 1982 yılında S.Ü. Rektörlüğüne bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma ve uygulamaların koordinasyonunu sağlamak amacıyla kurulmuştur. Tıp, Eczacılık, Sağlık Bilimleri, Diş Hekimliği, Spor Bilimleri, Hemşirelik, Veterinerlik Fakültesi ve 7 multidisiplinler program ile lisansüstü eğitim vermektedir. 1191 aktif öğrencimiz bulunmaktadır.

Enstitümüz 2021 yılı itibari ile ORPHEUS üyeliğine kabul edilmiş ve böylece Avrupa standartlarında eğitim veren bir kurum olma yolunda ilerlemeye başlamıştır.

Enstitümüz uluslararası düzeyde bilime katkı yapacak bilgiyi üreten, öğrencilerini cesur, bağımsız ve yaratıcı düşünen bilim insanı olarak yetiştiren, gelecek nesiller için eğitim ve araştırma konusunda her zaman öncü ve yenilikçi uygulamaları ile ideal bir enstitü olma özelliğine sahiptir ve bu özelliğini gelecek yıllarda da devam ettirecek güçtedir.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Enstitü Adı	Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü		
Adres	Sağlık Bilimleri Enstitüsü T.C. Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü Alaeddin Keykubad Yerleşkesi Yeni İstanbul Caddesi No:335 Selçuklu-KONYA		
Telefon/Faks	0 332 241 05 50 / 0 332 223 24 05		
E-Posta	sagbil@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	www.selcuk.edu.tr/Birim/saglik_bilimler_ens		
Enstitü Yöneticileri			
Görev	Ad-Soyad	Telefon	E-Posta
Müdür	Prof.Dr.F.Hümeýra YERLİKAYA AYDEMİR	0 332 241 05 50	fhumeyray@selcuk.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Prof.Dr.Esma MENEVŞE	0 332 241 05 50	eoztekin@selcuk.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Prof.Dr.Sibel KÜÇÜKOĞLU	0 332 241 05 50	sibel.kucukoglu@selcuk.edu.tr
Enstitü Sekreteri	Zeynep AKIN ÖNDER	0 332 223 24 56	zeynep.akinonder@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Prof.Dr.F.Hümeýra YERLİKAYA AYDEMİR	0 332 241 05 50	fhumeyray@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Prof.Dr.Esma MENEVŞE	0 332 241 05 50	eoztekin@selcuk.edu.tr
Kalite Öğrenci Temsilcisi	Emsalnur AÇIKGÖZ		emsalnuracikgoz@gmail.com

2. Tarihsel Gelişimi

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, lisansüstü düzeyde eğitim öğretim yapılması amacıyla 20 Temmuz 1982 tarihinde 41 sayılı Kanun hükmünde kararname ile kurulmuş olup, Enstitü Müdürlük görevine Prof. Dr. Asım DUMAN atanmıştır. Lisans mezuniyeti sonrası çalışmaların organizasyonu, koordinasyonu, nezareti ve ilgili bilimsel araştırmaların yönetilmesi amacıyla kurulan Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 1985-1986 Eğitim - Öğretim Dönemi Bahar yarıyılında Tıp ve Veterinerlik Fakültelerinin Anabilim Dallarında Eğitim – Öğretime başlamıştır. Şu anda Üniversitemizin yedi fakültesi, yedi multidisiplinler programa bağlı olmak üzere, toplamda 63 anabilim dalında 104 program ile eğitim öğretim devam etmektedir. Eğitim dili Türkçedir.

Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet, Antrenörlük Eğitimi, Spor Yöneticiliği, Fitoterapi programlarında tezsiz yüksek lisans programlarımız mevcuttur.

2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Mevcut halde kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı ve idari personel hizmet dağılımı Tablo 2 ve Tablo 3’te verilmiştir.

Tablo 2. Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Tıbbi Biyoloji	1	1	1	1	4
Tıbbi Genetik	1	1	2	1	5
Anatomi (Tıp)	3	-	-	1	4
Histoloji ve Embriyoloji (Tıp)	1	-	2	-	3
Fizyoloji (Tıp)	4	-	-	-	4
Tıbbi Biyokimya	7	2	-	-	9
Tıbbi Mikrobiyoloji	4	1	-	-	5
Tıbbi Farmakoloji	2	-	-	-	2
Biyofizik	1	-	-	-	1
Halk Sağlığı	2	-	-	-	2
Restoratif Diş Tedavisi	3	-	2	-	5
Protetik Diş Tedavisi	4	2	-	-	6
Pedodonti	2	1	1	-	4
Ortodonti	1	1	2	-	4

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Ağız-Diş ve Çene Cerrahisi	3	-	2	-	5
Periodontoloji	2	-	2	-	4
Endodonti	3	-	1	-	4
Ağız-Diş ve Çene Radyolojisi	1	-	1	-	2
Veterinerlik Anatomisi	5	-	2	-	7
Veterinerlik Histoloji ve Embriyoloji	6	-	-	-	6
Veterinerlik Biyokimyası	5	-	1	-	6
Veterinerlik Fizyolojisi	5	1	1	-	7
Veterinerlik Viroloji	5	1	-	-	6
Veterinerlik Mikrobiyolojisi	4	1	1	-	6
Veterinerlik Parazitoloji	4	2	-	-	6
Veterinerlik Patolojisi	5	1	-	-	6
Veterinerlik İç Hastalıkları	4	2	-	-	6
Veterinerlik Farmakoloji ve Toksikoloji	7	1	-	-	8
Veterinerlik Doğum ve Jinekolojisi	4	4	-	-	8
Dölerme ve Suni Tohumlama	3	2	1	-	6
Veterinerlik Cerrahisi	5	1	-	-	6
Veterinerlik Besin Hijyeni ve Teknolojisi	6	2	-	-	8
Veterinerlik Zootekni	7	1	1	-	10
Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	9	1	1	-	11
Veterinerlik Hekimliği Tarihi ve Deontoloji	1	1	-	-	2
Hayvan Sağlığı ve Ekonomisi İşletmeciliği	1	1	1	-	3
Veterinerlik Biyoistatistik	1	-	1	-	2
Beden Eğitimi ve Spor	4	3	-	-	7
Spor Yöneticiliği	4	5	-	-	9
Antrenörlük	11	2	3	-	16
Rekreasyon	3	4	2	-	9

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Sosyal Hizmet	3	4	-	-	7
Sağlık Yönetimi	3	4	1	-	8
Ebelik	2	4	3	-	9
Çocuk Gelişimi	1	4	1	-	7
Beslenme ve Diyetetik	2	2	1	-	5
Ameliyathane Hizmetleri	3	2	-	-	5
İlk ve Acil Yardım	3	-	-	-	3
Tıbbi Laboratuvar	3	-	1	-	4
İmmünoloji	4	1	1	-	6
KBRN	6	-	-	-	6
Biyokimya (Eczacılık)	3	-	-	-	3
İlaç Araştırma ve Geliştirme	2	1	-	-	3
Analitik Kimya (Eczacılık)	4	1	1	-	6
Farmasötik Kimya (Eczacılık)	2	1	-	-	3
Farmasötik Botanik (Eczacılık)	2	2	-	-	4
Fitoterapi	2	2	-	-	4
Farmakognozi	2	2	1	-	5
Hemşirelik	3	4	6	-	13

Tablo 3. İdari personel hizmet sınıfı dağılımı

Hizmet sınıfı	Ünvanı	Kişi Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Enstitü Sekreteri/	1
	Bilgisayar İşletmeni	1
	Sürekli İşçi	6
	Vizeli İşçi	0

2.2.Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Seviyesi	Program Türü	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/Yandal	Alanı
Tıbbi Biyoloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Tıbbi Genetik	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Anatomi (Tıp)	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Histoloji ve Embriyoloji (Tıp)	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Fizyoloji (Tıp)	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Tıbbi Biyokimya	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Tıbbi Mikrobiyoloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Tıbbi Farmakoloji	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Biyofizik	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Halk Sağlığı	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Restoratif Diş Tedavisi	Lisansüstü	Doktora	Türkçe	-	-	-
Protetik Diş Tedavisi	Lisansüstü	Doktora	Türkçe	-	-	-
Pedodonti	Lisansüstü	Doktora	Türkçe	-	-	-
Endodonti	Lisansüstü	Doktora	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Anatomisi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Histoloji ve Embriyoloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Biyokimyası	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Fizyolojisi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Viroloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-

Program Adı	Program Seviyesi	Program Türü	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/ Yandal	Alanı
Veterinerlik Mikrobiyolojisi	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Parazitoloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Patolojisi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik İç Hastalıkları	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Farmakoloji ve Toksikoloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Doğum ve Jinekolojisi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Dölerme ve Suni Tohumlama	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Cerrahisi	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Besin Hijyeni ve Teknolojisi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Zootečni	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Hekimliği Tarihi ve Deontoloji	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Hayvan Sağlığı ve Ekonomisi İşletmeciliği	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Veterinerlik Biyoistatistik	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Beden Eğitimi ve Spor	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Spor Yöneticiliği	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Antrenörlük	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Rekreasyon	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Sosyal Hizmet	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Sağlık Yönetimi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Ebelik	Lisansüstü	Doktora /Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Çocuk Gelişimi	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-

Program Adı	Program Seviyesi	Program Türü	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/ Yandal	Alanı
Beslenme ve Diyetetik	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Ameliyathane Hizmetleri	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
İlk ve Acil Yardım	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Tıbbi Laboratuvar	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
KBRN	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Biyokimya (Eczacılık)	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
EK Analitik Kimya (Eczacılık)	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Farmasötik Kimya (Eczacılık)	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Farmasötik Botanik (Eczacılık)	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Fitoterapi	Lisansüstü	Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-
Farmakognozi	Lisansüstü	Yüksek lisans	Türkçe	-	-	-
Hemşirelik	Lisansüstü	Doktora/Yüksek Lisans	Türkçe	-	-	-

Tablo 5. Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Tıbbi Biyoloji	6
Tıbbi Genetik	31
Anatomi (Tıp)	4
Histoloji ve Embriyoloji (Tıp)	16
Fizyoloji (Tıp)	38
Tıbbi Biyokimya	38
Tıbbi Mikrobiyoloji	4
Tıbbi Farmakoloji	1
Biyofizik	5
Halk Sağlığı	5
Restoratif Diş Tedavisi	4
Protetik Diş Tedavisi	9
Pedodonti	6
Ortodonti	0
Ağız-Diş ve Çene Cerrahisi	0
Periodontoloji	0
Endodonti	0
Ağız-Diş ve Çene Radyolojisi	0
Veterinerlik Anatomisi	11
Veterinerlik Histoloji ve Embriyoloji	16
Veterinerlik Biyokimyası	20
Veterinerlik Fizyolojisi	14
Veterinerlik Viroloji	33
Veterinerlik Mikrobiyolojisi	20
Veterinerlik Parazitoloji	10
Veterinerlik Patolojisi	25
Veterinerlik İç Hastalıkları	17
Veterinerlik Farmakoloji ve Toksikoloji	25
Veterinerlik Doğum ve Jinekolojisi	14
Dölerme ve Suni Tohumlama	17
Veterinerlik Cerrahisi	24
Veterinerlik Besin Hijyeni ve Teknolojisi	53
Veterinerlik Zootekni	16
Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları	46
Veterinerlik Hekimliği Tarihi ve Deontoloji	6
Hayvan Sağlığı ve Ekonomisi İşletmeciliği	11
Veterinerlik Biyoistatistik	12

Program Adı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Beden Eğitimi ve Spor	65
Spor Yöneticiliği	71
Antrenörlük	96
Rekreasyon	41
Sosyal Hizmet	58
Sağlık Yönetimi	93
Ebelik	60
Çocuk Gelişimi	59
Beslenme ve Diyetetik	55
Ameliyathane Hizmetleri	2
İlk ve Acil Yardım	4
Tıbbi Laboratuvar	10
İmmünoloji	2
KBRN	26
Biyokimya (Eczacılık)	5
İlaç Araştırma ve Geliştirme	0
Analitik Kimya (Eczacılık)	11
Farmasötik Kimya (Eczacılık)	2
Farmasötik Botanik (Eczacılık)	5
Fitoterapi	20
Farmakognozi	17
Hemşirelik	225

3. Birim Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefleri

3.1. Misyon

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, sağlık bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı yapacak, girişimci, yenilikçi, özgüvene sahip, cesur, sorgulayan, evrensel bilgiye açık, bağımsız ve yaratıcı düşünen çağdaş ve bilimsel düşünceye sahip, alanında yetkin bilim uzmanı ve uzmanlar yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Sağlık Bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde ilgi uyandıran, bilimsel düşünceyi ön planda tutabilen, bilime ve teknolojiye katkıda bulunabilecek, çağa uygun, mesleki bilgiyle donatılmış, donanımlı, küresel dünyaya uyum sağlayabilen, ülkesini ve üniversitesini daima ileriye taşıma gayreti içinde olan bilim insanı ve uzman yetiştiren öncü bir kurum olmak

3.3. Değerler

1. Bilimin evrenselliği ve akademik özgürlük
2. Kurumsal özerklik
3. Şeffaf, hesap verebilir, katılımcı ve paydaş işbirliğine dayalı bir yönetim
4. Sürdürülebilir kalite yönetimi
5. Öğrenci odaklılık
6. Doğaya duyarlılık
7. Farkındalık yaratan sosyal sorumluluk bilinci
8. Etik değerlere bağlılık

3.4. Hedefler

Toplumsal eşitlik ile bütünleştirdiğimiz eğitim anlayışımız ile ülke ve toplum adına değer yaratmak, kurumsal bilinç ve düzen içerisinde, bilime ve analitik düşünceye bağlı kalarak; dürüst, çalışkan ve sorumluluk sahibi olarak, güvenilir, şeffaf ve açık bir şekilde takım çalışmalarını hedef aldığımız, toplumsal faydaya önderlik eden eğitim anlayışımız doğrultusunda faaliyetlerimizi sürdürmekte ve bu minvalde Sağlık Bilimleri alanında koyduğumuz prensipleri esas alarak çalışmalar yürütmekteyiz.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
1. Lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak amacıyla gerekli önlemleri almak.	1. Sağlık alanında yapılan nitelikli, uzmanlaşmış elemanlar yetiştirmek ve nitelikli araştırma sayısını artırmak.
	2. Sağlık alanında teknik destek sağlayabilecek nitelikli uzmanlaşmış bireyleri yetiştirmek amacıyla lisansüstü programlar açmak ve yürütmek.
	3. Ülkemiz Üniversitelerinde, araştırma enstitülerinde ve hastanelerinde kısaca tüm sağlık birimlerinde ihtiyaç duyulan nitelikli ve uzmanlaşmış bireyler yetiştirmek.
	4. Lisansüstü eğitim ve araştırmalarda bilimsel etik kavramının ön planda tutulması için gerekli önlemleri almak.
	5. Bilime katkı sağlayacak bilimsel etkinlikler düzenlemek ve bu tür etkinliklere katkı sağlamak.
	6. Ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan projelerin yürütülmesi ve sonuçlandırılmasında lisansüstü eğitim öğrencilerini motive etmek ve desteklemek.
	7. Sonuçlandırılan projelerin yayımlanmasına dönük tedbirlerle kaliteli yayın sayısını artırmak.

2. Lisansüstü eğitim kapsamında uluslararası ilişkileri artırmak	1. Enstitümüzde Lisansüstü eğitim yapan yabancı uyruklu öğrenci sayısını artırmak amacıyla yabancı ülkelerle işbirliği yapmak.
	2. Yabancı uyruklu öğrencilerin mezun olduktan sonra genelde Ülkemizi, özelde ise Üniversitemizi temsil ettiği gerçeğiyle nitelikli ve donanımlı bireyler olarak ülkelere dönmeleri için gerekli önlemleri almak.
3. Avrupa Birliği uyum süreci çerçevesinde Enstitümüze düşen sorumluluk gereği anabilim dallarımızla birlikte hem eğitim- öğretim programımıza hem de web sayfamızı programa uyumlu bir şekilde hazır hale getirmek.	1. Programlarımıza girişimcilik ve inovasyon kriterlerine uyumlu hale getirilmesi amacıyla yönelik ders girdilerinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak.
	2. Ders planları, listeleri ile derslere ait veri paketlerinin web ortamına düzenli ve farklı dillerde girişinin yapılabilmesi için çalışmalar yürütmek.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde enstitü yönetimi ve süreç liderleri, ORPHEUS doktora eğitimi standartlarıyla uyumlu kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve sürdürülmesine güçlü bir sahiplenme göstermektedir. Liderlik anlayışı, lisansüstü eğitimin niteliğini ve araştırma kapasitesini artırmaya odaklanan katılımcı ve esnek bir yönetim yaklaşımıyla yürütülmektedir.

Enstitü genelinde liderlik ve koordinasyon kültürü kurumsallaşmış olup, akademik ve idari süreçler bütüncül bir bakış açısıyla yönetilmektedir. Liderler; sağlık bilimleri alanının disiplinlerarası yapısını gözeterek, lisansüstü eğitim süreçlerinde yetki paylaşımını desteklemekte, danışmanlık sistemini güçlendirmekte ve araştırma temelli öğrenme ortamlarının geliştirilmesini teşvik etmektedir.

Akademik anabilim dalları, danışmanlar, lisansüstü öğrenciler ve idari birimler ile enstitü yönetimi arasında şeffaf, erişilebilir ve sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımı sağlanmakta; özellikle doktora eğitiminde araştırma yeterlikleri, tez izleme süreçleri ve mezuniyet çıktıları düzenli olarak değerlendirilmektedir.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Müdür Prof. Dr. Hümeysra Yerlikaya Aydemir ile Müdür Yardımcıları Prof. Dr. Esmâ Menevşe ve Prof. Dr. Sibel Küçükoglu idaresinde; ORPHEUS doktora eğitimi standartları ile uyumlu, araştırma temelli ve sürdürülebilir bir lisansüstü eğitim yapısının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla yönetilmektedir (A.1.1.11). Enstitü yönetimi, yükseköğretimdeki değişim ve gereksinimleri yakından izleyerek, lisansüstü eğitim ve araştırma süreçlerinde karşılaşılan sorunlara çözüm üretmeyi,

eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin niteliğini artırmayı ve sürekli iyileştirme kültürünü güçlendirmeyi hedefleyen katılımcı ve gelişim odaklı bir yönetim anlayışıyla çalışmalarını sürdürmektedir. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması takip edilmektedir. (A.1.1.1)

Enstitü anabilim dalları ve idari birimler ile enstitü yönetimi arasında açık, düzenli ve sürdürülebilir bir iletişim ağı tesis edilmiştir. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu, Enstitü Müdürü başkanlığında haftalık olarak düzenli biçimde toplanmakta; eğitim-öğretim, araştırma ve yönetsel süreçlere ilişkin kararlar mevzuat ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda alınmaktadır (A.1.1.6).

Lisansüstü eğitim süreçlerinin etkin ve nitelikli biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla, Sağlık Bilimleri Enstitüsü yönetimi tarafından öğretim üyeleri ve lisansüstü öğrencilerine yönelik her yarıyıl en az bir kez danışmanlık ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir (A.1.1.10). Ayrıca, enstitümüzde yüksek lisans ve doktora öğrencileri arasından temsilcilik için aday olan öğrenciler arasından oylama esasına dayalı olarak öğrenci temsilcisi seçilmesi desteklenmekte (A.1.1.2) ve seçilen öğrenci temsilcisinin haftalık düzenli olarak gerçekleştirilen Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarına katılımı sağlanmaktadır. Bu uygulama, ORPHEUS doktora eğitimi standartlarında vurgulanan öğrenci katılımı, şeffaf yönetim ve karar alma süreçlerine paydaş dâhil edilmesi ilkeleriyle uyumlu olup; lisansüstü eğitim ve araştırma süreçlerine ilişkin kararların alınmasında öğrencilerin görüş ve geri bildirimlerinin sistematik biçimde değerlendirilmesini amaçlamaktadır (A.1.1.3).

Görev, yetki ve sorumlulukların açık ve sistematik biçimde tanımlanmasıyla, personel arasında yaşanan veya yaşanması muhtemel rol karmaşası, iş aksaklıkları ve idari işleyişteki düzensizlikler giderilmiş; böylece kurumsal süreçlerde daha etkin ve verimli hizmet sunumu sağlanmıştır (A.1.1.4). Bu kapsamda, enstitü bünyesinde görev alan akademik ve idari personele ilişkin tüm görev tanımları, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri doğrultusunda oluşturulmuş ve ilgili personele resmî olarak tebliğ edilmiştir (A.1.1.5).

Yönetim kuruluna girecek olan evrakların kaydı ve gündeme alınmasına ilişkin gerekli iş akış planı ve standardizasyonu belirlenmiştir.(A.1.1.6) Tüm İdari Birimler için iş akış şemaları oluşturulmuş ve Web Sayfasında paylaşılmıştır (A.1.1.7)

Lisansüstü eğitim öğrencileri ve danışmanlarının ihtiyaçları doğrultusunda öğrenim sürecinde takip edilmesi gereken işleyişe ilişkin iş akış şemaları (doktora/yüksek lisans ayrı olmak üzere) hazırlanmıştır ve Web Sayfasında paylaşılmıştır (A.1.1.8). Ayrıca Enstitümüz sayfasında Anabilim Dalları hakkında öğrencilerin ihtiyaç duydukları temel bilgiler bulunmaktadır (A.1.1.9) .

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır
- 2- Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
- 3- Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak

şekilde faaliyet göstermektedir.

4- Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.1.1.1) (Organizasyon Şeması)

(A.1.1.2) (Öğrenci Temsilciliği Seçimi)

(A.1.1.3) (Öğrenci Temsilcileri Yönetim Kurulu Görüşmeleri)

(A.1.1.4) (Görev Tanımları)

(A.1.1.5) (Görev Dağılımı)(EK1)

(A.1.1.6) (Yönetim Kurulu Tarih Planlaması)

(A.1.1.7) (İdari İş Akış Şeması)

(A.1.1.8) (Lisansüstü Eğitim Akış Şeması)

(A.1.1.9) Enstitü Web Sayfası

(A.1.1.10) Danışmanlık Eğitimi

(A.1.1.11) Yönetim Sekmesi

A.1.2. Liderlik

Doktora eğitimindeki temel standartları yükseltmek, en iyi uygulamaları geliştirerek yaygınlaştırmak ve doktora programlarındaki mezun üyelerin yeterlik standartlarını arttırmak hedefi ile Doktora alanında uluslararası İyi Uygulamalar kalite kuruluşu olan ORPHEUS (Organisation of PhD in Biomedicine and Health Sciences European System – Biyotıp ve Sağlık Bilimleri Doktora Organizasyonu Avrupa Sistemi) etiketi almak için gerekli çalışmalara Enstitümüz 2021 yılında başlamış (A.1.2.1) ve ORPHEUS Etiket çalışmaları kapsamında 2021 yılının Ocak ve Ekim aylarında Rektör ve ORPHEUS Türkiye Büyükelçilerinin katılımı ile danışmanlarımız ve öğrencilerimize yönelik geniş katılımlı iki adet Webinar düzenlenmiştir. (A.1.2.10)

YÖKAK ve ORPHEUS kalite çalışmaları kapsamında 05 Ocak 2023 tarihinde Enstitümüzün Dış Paydaşları ile bir toplantı gerçekleştirilmiş, Enstitümüzün güncel durumu, iyileştirme önerileri, yöntemleri ve kalitenin artırılması için hangi yöntem ve gerekliliklerin yerine getirileceği hususlar tartışılmış, toplantı sonuç raporu Web Sayfamızda paylaşılmış, toplantıyı müteakip düzenlenen anket ile Dış Paydaşlarımızın geri bildirimleri alınmıştır. (A.1.2.2)

YÖKAK ve ORPHEUS kalite çalışmaları kapsamında, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yönetimi ve İç Paydaşlarımızın katılımı ile “Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitimi Değerlendirme ve Güncelleme İç Paydaş Toplantısı” 2022 yılında gerçekleştirilmiş, yüz yüze yapılan toplantıda

eğitim/öğretim alanında yapılan iyileştirme çalışmaları paylaşılmış, görüş ve öneriler alınmıştır. Yine İç Paydaş Sonuç Raporu Web Sayfamızda paylaşılmıştır. (A.1.2.3)

Enstitümüzde gerçekleştirilen faaliyetlerinin sonuçlarından reel veri almak, güçlü ve zayıf yönlerimizi değerlendirmek için; Yöneticiler, çalışanlar, danışmanların değerlendirilebileceği sorular içeren anketler hazırlanmış ve Web Sayfamızda paylaşılmıştır. (A.1.2.4)

İç Kontrol Sistemi ile idaredeki gelişmişlik düzeyini belirlemek amacıyla, İç Kontrol Soru formu, risk uygulama tabloları, hassas göreve ilişkin formlar doldurulmuş Web Sayfamızda paylaşılmıştır. (A.1.2.5)

2025 yılında ORPHEUS Etiket çalışmalarında sona yaklaşmış bu kapsamda Ocak 2025 tarihinde online olarak gerçekleştirilen “ORPHEUS Etiket Almaya Hazır mısınız?” konulu çalıştaya Enstitümüzün Orpheus Doktora öğrenci temsilcisi Araştırma Görevlisi Furkan BEŞOLUK katılım sağlamıştır. Verimli geçen çalıştaya etiket alma başvurusundaki ipuçları ve süreç değerlendirilmeleri hakkında bilgiler verilmiştir. (A.1.2.6)

Haziran 2025 tarihinde ORPHEUS yetkilileri tarafından Selçuk Üniversitesi’ne yönelik gerçekleştirilen saha ziyareti, doktora eğitimine ilişkin sunumlar, yerinde incelemeler ve akademik değerlendirme toplantıları ile kapsamlı ve verimli bir şekilde tamamlanmıştır. Biyotıp ve Sağlık Bilimleri alanında yürütülen doktora eğitiminde temel standartların ve iyi uygulamaların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, doktora mezunlarının yeterliklerinin uluslararası seviyelere yükseltilmesi ve diplomaların tanınırlığının artırılması amacıyla Enstitümüze, ORPHEUS Yönetim ve Etiket Komisyonu üyeleri tarafından Haziran 2025 tarihinde bir saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, ORPHEUS Etiket Komisyonu Başkanı Prof. Dr. Gül Güner ile komisyon üyeleri Prof. Dr. Joanna Almeida Palha ve Prof. Dr. Janet Carton, Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki doktora programlarının araştırma merkezleri, uygulama merkezleri ile üniversitemizin eğitim ve sosyal faaliyetleri hususunda çeşitli inceleme ve değerlendirme faaliyetlerinde bulunmuşlardır. Program, ORPHEUS Etiket komisyon başkanı ve üyelerinin Rektörümüz Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz’ı makamında ziyareti ile başlamıştır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü Prof. Dr. Fatma Hümeysra Yerlikaya Aydemir koordinasyonunda yürütülen oturumlarda, Kalite Koordinatörlüğü, İLTEK, TEKNOKENT, ARDEK, SÜDAM, Simülasyon Merkezi ve öğrenci temsilcisi tarafından doktora eğitimine ilişkin alan tanıtım sunumları gerçekleştirilmiştir. Ziyaret kapsamında ayrıca Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi, Aşı Geliştirme Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Tıp Fakültesi Tıbbi Biyokimya Laboratuvarları yerinde ziyaret edilerek, bu birimlerin doktora eğitimi ve araştırma altyapısına sağladığı katkılar hakkında ORPHEUS komisyon üyelerine ayrıntılı bilgiler sunulmuştur. Programın son aşamasında ise enstitümüz doktora programı başkanları, danışman öğretim üyeleri ve doktora öğrencileri ile yüz yüze 3 modülde toplantılar gerçekleştirilmiş; doktora eğitiminin yapısı, danışmanlık süreçleri, araştırma olanakları ve kalite güvencesi uygulamaları ORPHEUS standartları doğrultusunda değerlendirilmiştir. (A1.2.7).

Enstitümüz bünyesinde, 17 Eylül 2025 tarihinde “Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi” başarıyla gerçekleştirildi. Eğitim kapsamında “Akademik Danışmanlık: Roller, Sorumlulukları, Etiksel Yaklaşımlar ve İletişim Dinamikleri” başlıklı eğitim içeriği Enstitü Müdürü Prof. Dr. F. Hümeysra YERLİKAYA AYDEMİR tarafından sunuldu. Enstitü Müdür Yardımcısı Prof. Dr. Esma MENEVŞE “Doktora Eğitiminde En İyi Uygulamalar ve Süreçteki Kazanımlar”, Üniversitemiz Kalite Koordinatör

Yardımcısı Prof. Dr. Enes GÖK tarafından “Üniversitemiz Kalite Güvencesi Kapsamında Yapılan Revizyonlar” ve Üniversitemiz Teknoloji Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Murat KÖKLÜ tarafından “Akademide Yapay Zeka” konulu eğitimler verildi. Eğitimin ikinci bölümünde, modüllerde; Danışmanın Rolü ve Sorumlulukları, Danışman Öğrenci Görüşmeleri ve İletişim, Etik Yaklaşımlar ve Çıkar Çatışmaları konulu grup çalışmaları sonunda örnek olay incelemeleri ile gruplarda olgu çözümleri yapıldı. Gruplarda yer alan danışman öğretim üyelerimiz sürece aktif katkı sağladılar (A.1.2.8). Eğitim sonrasında uygulanan anket çalışmaları ile eğitimdeki memnuniyet düzeyleri ile bir sonraki eğitimlerde uygulanacak yeni modeller belirlenmiştir. Söz konusu danışmanlık eğitimlerinin yılda iki kez olmak üzere ORPHEUS standartları gereği uygulamalarına devam edilecektir. Söz konusu danışmanlık eğitimi, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim faaliyetleri yürüten kurumlar arasında bu kapsamda program sunabilen sınırlı sayıdaki enstitüler tarafından yürütülmektedir. Eğitim programının içeriği, enstitümüz tarafından ORPHEUS temel standartları yanında ilave olarak geliştirilen multidisipliner alan başlıkları doğrultusunda yapılandırılmış olup, uluslararası kalite güvence ve iyi uygulama standartlarıyla uyum göstermektedir. Bu doğrultuda enstitümüz, programın sürdürülebilirliği, uygulanabilirliği ve örnek teşkil etme niteliği açısından akreditasyon ölçütleriyle uyumlu bir düzeye sahiptir.

Kasım 2025 itibarıyla Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, doktora eğitiminde uluslararası kalite standartlarını karşıladığını belgelendirerek, Avrupa’nın saygın akademik kalite güvence sistemlerinden biri olan “ORPHEUS Quality in Doctoral Education” etiketini almaya hak kazanmıştır. Enstitümüz, bu kapsamda 2025–2031 yıllarını kapsayan altı yıllık akreditasyon sürecine dâhil edilmiş olup, doktora eğitiminin niteliğinin sürdürülebilir biçimde geliştirilmesine yönelik kalite güvencesi çalışmalarını ORPHEUS standartları doğrultusunda yürütmektedir (A.1.2.9).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- **İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.**

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.1.2.1) (Orpheus Sekmesi)

(A.1.2.2) (Dış Paydaş Çalıştay Raporu)

(A.1.2.3) (İç Paydaş Çalıştay Raporu)

(A.1.2.4) (Anket ve Analizler)

(A.1.2.5) (İç Kontrol ve Hassas Görevler)

(A.1.2.6) (ORPHEUS Çalıştay-Öğrenci Temsilcimiz)

(A.1.2.7) (ORPHEUS Saha Ziyareti)

(A.1.2.8) (Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi)

(A.1.2.9) (ORPHEUS Etiket Süreci)

(A.1.2.10) (ORPHEUS Sekmesi)

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Lisansüstü eğitimde Uluslararasılaşma çalışmalarımız kapsamında müfredatımıza Teze İlişkin Araştırma Konuları dersi zorunlu dersi eklenmiş ve öğrencilerimiz bu dersleri almaya başlamışlardır. (A.1.3.1).

Bununla beraber kanıt (A.1.3.2) de gösterilen dersler de eklenmiştir. Bu dersler ile sürdürülebilir eğitim kapsamında sosyal hayata yönelik edinimler kazandırılmaktadır.

Erasmus değişim programı ve küresel akademik fırsatlar ile ilgili öğrencilerimizi yurtdışı eğitim / staj konusunda bilgilendirmek üzere öğrenci temsilcilerimiz moderatörlüğünde Webinar yapılmıştır. Bu webinar da farklı programlar kapsamında yurtdışında eğitim alan öğrencilerimiz lisansüstü eğitimlerinde yurt dışı eğitimde yakaladıkları fırsatları ve deneyimlerini interaktif şekilde paylaşma fırsatı bulmuşlardır (A.3.1.3). Ayrıca Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından, lisansüstü öğrenciler ve araştırmacıların yurt dışı eğitim ve araştırma olanaklarına erişimini artırmak amacıyla çevrim içi bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. 26 Kasım 2025’da gerçekleştirilen toplantı, Prairie View A&M Üniversitesi Profesörü ve Kooperatif Tarımsal Araştırmalar Yöneticisi Prof. Dr. Erdoğan Memili’nin katılımıyla uluslararası düzeyde bir akademik etkileşim ortamı sağlamıştır. Uluslararası akademik iş birliklerinin güçlendirilmesi ve lisansüstü öğrencilerin yurt dışı eğitim olanaklarının çeşitlendirilmesi hedefiyle gerçekleştirilen toplantının moderatörlüğü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü Prof. Dr. F. Hümeysra Yerlikaya Aydemir ve Müdür Yardımcısı Prof. Dr. Esmâ Menevşe tarafından yürütülmüştür. (A.3.1.4).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
- 3- Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.1.3.1) (Zorunlu Dersler)

(A.1.3.2) (Seçmeli Dersler)

(A.3.1.3) (Küresel Akademik

Fırsatlar Webinarı)

(A.3.1.4) (Yurtdışında Lisansüstü

Eğitim Fırsatları Toplantısı)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü eğitim süreçleri, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olup, her yıl Selçuk Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan Akademik Takvim esas alınarak planlanmaktadır. Lisansüstü programlara ilişkin öğrenci kabul koşulları, başvuru ve değerlendirme takvimi ile alınacak öğrenci kontenjanları, Enstitü Yönetim Kurulu'nda görüşülerek karara bağlanmakta; ilgili süreçler Senato kararlarıyla uyumlu şekilde yürütülmektedir. Yıllık yönetim kurulu toplantı tarihleri, Akademik takvim ve öğrenci alım takvimi önceden planlanmakta ve Web Sayfasında paylaşılmaktadır. (A.1.4.1) Lisansüstü programlara ait bilgi paketleri (ders içerikleri, haftalık ders yükleri, program öğrenme çıktıları ve yeterlilikler), Türkçe ve İngilizce olarak Sağlık Bilimleri Enstitüsü web sayfasında yayımlanmakta; bu uygulama ORPHEUS doktora eğitimi standartlarında vurgulanan şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleriyle uyum göstermektedir. Program öğrenme çıktılarının ve ders içeriklerinin güncelliği, ilgili anabilim dalları tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Bu yapı, öğrenme çıktılarının izlenmesi, programların akademik tutarlılığının sağlanması ve sürekli iyileştirme süreçlerinin etkin biçimde yürütülmesine yönelik kurumsal bir kalite güvencesi mekanizması olarak işletilmektedir (A.1.4.11)

Dönem başlarında birimimiz tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi toplantılarına, ORPHEUS doktora eğitimi standartları başta olmak üzere kalite güvencesi ve kurumsal akreditasyon süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler dâhil edilmiştir. 17 Eylül 2025 tarihinde gerçekleştirilen Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi kapsamında; açılış konuşması ve “Akademik Danışmanlık: Roller, Sorumlulukları, Etik Yaklaşımlar ve İletişim Dinamikleri” başlıklı oturum Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü Prof. Dr. Fatma Hümeysra Yerlikaya Aydemir tarafından sunulmuştur. Prof. Dr. Esma Menevşe tarafından “Doktora Eğitiminde En İyi Uygulamalar”, üniversitemiz Kalite Komisyonu başkan yardımcısı Prof. Dr. Enes Gök tarafından “Kalite Güvencesi Kapsamında Yapılan Revizyonlar” ve Teknoloji fakültesi öğretim üyelerinden Doç. Dr. Murat Köklü tarafından “Akademide Yapay Zekâ” başlıklı sunumlar gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonunda, ORPHEUS doktora eğitimi standartlarıyla uyumlu olarak danışmanlık süreçleri, etik ilkeler ve iletişim

dinamiklerine ilişkin grup çalışmaları ve örnek olay analizleri yapılmış; danışman öğretim üyeleri sürece aktif katılım sağlamıştır (A.1.4.12).

Enstitümüzde gerçekleştirilen faaliyetlerinin sonuçlarından reel veri almak, güçlü ve zayıf yönlerimizi değerlendirmek için; yöneticiler, çalışanlar, danışmanların değerlendirilebileceği sorular içeren anketler hazırlanmış ve Web Sayfamızda paylaşılmıştır. (A.1.4.10)

Birimlerin Birim İç Değerlendirme Raporlarını yıllık periyotlarla Kalite Komisyonuna sunması gereği bu rapor hazırlanmakta ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (A.1.4.2)

Akademik yıl içerisinde İç paydaş (A.1.4.3), Dış paydaşlara (A.1.4.4) yönelik toplantılar yapılmakta, paydaşların kalite ile ilgili görüşleri alınmakta ve sonuç raporları Web Sayfasında yayınlanmaktadır.

29.01.2025 tarihinde gerçekleştirilen ikinci dış paydaş toplantısında, dış paydaşların katkılarıyla eğitim-öğretim alanında hayata geçirilen düzenlemeleri içeren ilerleme raporu sunulmuş; kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme kapsamında iyileştirme ve kalite artırmaya yönelik görüş ve öneriler alınmıştır. (A.1.4.5)

İç Kontrol Sistemi ile idaredeki gelişmişlik düzeyini belirlemek amacıyla, İç Kontrol Soru formu, risk uygulama tabloları, hassas göreve ilişkin formlar doldurulmuş Web Sayfamızda yayınlanmıştır.(A.1.4.6)

Görev alanı ve sorumluluğu gösteren tüm görev tanımları 657-2547 sayılı Kanuna göre yapılmış ve personele tebliğ edilmiştir.(A.1.4.7) Görev, yetki ve sorumluluk tanımı ile personeller arasında yaşanan ve yaşanması muhtemel karmaşa, iş aksaklıkları ve idari işleyişteki düzensizliğe son verilerek daha etkin ve verimli hizmetler elde edilmiştir.

İş akış şemalarının güncelliğinin kontrol edilerek hem eğitim, hem de idari işleyişini gösteren iş akış şemaları hazırlanmış (A.1.4.8) ve Web Sayfamızda paylaşılmıştır.(A.1.4.9)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.1.4.1) (Kurul Toplantıları planlaması ve Akademik Takvim)

(A.1.4.2) (Raporlar)

(A.1.4.3) (İç Paydaş Toplantısı Sonuç Raporu)

(A.1.4.4) (Dış Paydaş Toplantısı Sonuç raporu)

(A.1.4.5) (Dış Paydaş Çalıştayı)

(A.1.4.6) (İç Kontrol ve Hassas Görevler)

(A.1.4.7) (Görev Tanımları)

(A.1.4.8) (Eğitim İş Akış Şeması)

(A.1.4.9) (İdari İş Akış Şeması)

(A.1.4.10) (Sıkça Sorulan Sorular)

(A.1.4.11) (Ders İçerikleri)

(A.1.4.12) (Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yıllık olarak iç/dış paydaş toplantıları, Webinarlar, Öğrenci Söyleşileri yüz yüze/on-line yapılmaktadır.(A.1.5.1) Her Akademik Yılda Enstitümüzün mevcut öğrenci sayısı, yeni gelen öğrenci sayısı, mezun sayıları raporlanmakta ve Web Sayfasında paylaşılmaktadır. Enstitümüz Web Sayfasında, yıllık düzenlenen faaliyet raporları, öz değerlendirme raporları, İç Kontrol ve Hassas Görevlere ilişkin tüm raporlar hazırlanmış ve paylaşılmıştır.

Web Sayfamızda kamuya açık anket ve anket analizlerimiz bulunmaktadır.(A.1.5.2) İç Paydaş ve Dış Paydaş Toplantıları gerçekleştirilmiş (A.1.5.3) ve sonuç raporları Web Sayfamızda paylaşılmıştır. (A.1.5.4) Öğrenci, iç paydaş, dış paydaş, öğretim üyesi ve tüm kamuoyuna açık anketlerimiz ve anket analizlerimiz Web Sayfamızda yayınlanmış ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.(A.1.5.5)

Enstitümüzün eğitim-öğretim döneminde yılda iki kez düzenli olarak Enstitü kurul toplantılarıyla tüm program başkanları ile gündem maddeleri değerlendirilmekte ve enstitümüz faaliyetleri ve güncellemeler hedefleri hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır.(A.1.5.7)(EK 13)

Birim İngilizce web sayfamız da güncel tutulmaktadır (A.1.5.6)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

- 4- Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.1.5.1) (Sosyal Etkinlikler)

(A.1.5.2) (Anket ve Analiz)

(A.1.5.3) (İç Paydaş Toplantısı)

(A.1.5.4) (Dış Paydaş Toplantısı)

(A.1.5.5) (Kalite Çalışmaları)

(A.1.5.6) (İngilizce Web Sayfası)

(A.1.5.7) (Enstitü Kurul Toplantısı Davet Yazısı)(EK 13)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Enstitümüz Misyon ve Vizyonu tespit edilmiş ve bu doğrultuda iyileştirme ve geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.(A.2.1.1) Web Sayfamızın geneli incelendiğinde yapılan revizyonları tamamının misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirmek için yapıldığı anlaşılmaktadır.

Enstitümüzce gerçekleştirilen iç ve dış paydaş toplantılarında, Enstitü Kurulu Toplantılarında paydaşlarımızın görüş ve önerileri gündeme alınmakta ve değerlendirilmektedir. (A.2.1.2),(A.2.1.3), (A.2.1.4),

Akreditasyon süreçleri kapsamında, ORPHEUS Doktora Eğitimi Standartları ve YÖKAK ölçütleriyle uyumlu olarak listede yer alan dersler lisansüstü eğitim müfredatına kalıcı biçimde entegre edilmiş; söz konusu derslerin tüm lisansüstü öğrencilere seçmeli olarak sunulması kurumsal politika haline getirilmiştir (A.2.1.5).

Bu kapsamda, ORPHEUS Etiketinin alınmasına yönelik olarak başlatılan ve 2025 Kasım itibarıyla başarıyla tamamlanan iyi uygulamalar kalite sürecinin temel bileşenlerinden biri olan Teze İlişkin Araştırma Konuları I ve II derslerinin tüm öğrencilere verilmesi hususu Enstitü Kurulu kararıyla kabul edilmiş ve 2022–2023 Bahar Döneminden itibaren kesintisiz olarak uygulanmaktadır (A.2.1.6).

Söz konusu derslerin, ORPHEUS standartları doğrultusunda tez sürecini destekleyici nitelikte

yapılandırılmış zorunlu olmayan dersler olarak konumlandırılması amacıyla yapılan Yönetmelik Değişikliği teklifi Senato tarafından kabul edilmiş; ilgili üst makamlara sunulmuş ve 11 Ocak 2024 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu düzenleme ile doktora eğitiminde araştırma odaklılık, esneklik ve öğrenci merkezli yaklaşım kurumsal güvence altına alınmıştır (A.2.1.7).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- **Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(A.2.1.1) Hakkında

(A.2.1.2) Dış Paydaş Toplantısı 2023

(A.2.1.3) Dış Paydaş Toplantısı 2024

(A.2.1.4) İç Paydaş Çalıştayı

(A.2.1.5) Enstitü Kurul Kararı-Ortak Seçmeli Ders

(A.2.1.6) Enstitü Kurul Kararı-Teze İlişkin Araştırma Konuları I-II

(A.2.1.7) Resmi Gazete

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Enstitümüzde Stratejik Plan kültürü ve geleneği benimsenmektedir. İlgili amaç ve hedefler mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Üniversitemizce hazırlanmış olan; Stratejik Plan doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir.(A.2.2.1)

Yıllık olarak hazırlanan Faaliyet Raporları Web Sayfamızda paylaşılmaktadır.(A.2.2.2)

Enstitümüzün 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmış ve plan doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir.(A.2.2.3)

29.01.2025 tarihinde ikinci dış paydaş toplantımız gerçekleştirilmiş ve anket ile geri bildirimleri alınmıştır. (A.2.2.4)

08 Mart 2024 tarihinde "Orpheus Virtual Workshop on PhD Supervision in Biomedicine and

Health Sciences" isimli çalıştay ile başlatılan uluslararası kalite uygulamalarına yönelik faaliyetlerimizin devamı birçok konu başlığı ile 2025 yılında da sürdürülmüştür. İlk çalıştayımız Retörümüz Prof.Dr.Metin AKSOY'un, açılık konuşmasıyla başlamış ve Enstitü Müdürü Prof.Dr. Fatma Hümeysa YERLİKAYA AYDEMİR' in , Enstitünün tanıtım sunumu ile devam etmiştir. Enstitümüz Orpheus Komisyon Üyesi ve Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi Prof.Dr. Esmâ MENEVŞE'nin moderatörlüğünde, Prof.Dr.Michale Mulvany, Prof.Dr.Gül Güner AKDOĞAN, Prof.Dr.Janet CARTON ve Prof.Dr.Joanna Almeida PALHA tarafından doktora eğitim süreçleri hakkında önemli bilgilendirmeler içeren dersler verildi. ORPHEUS bakış açısı ile danışmanlık eğitiminin nasıl olması gerektiği hakkında çalıştay yapıldı. Eğitmenler tarafından verilen derslerden sonra, modüllerde; Roller ve Beklentiler , Öğrenci Gözetmen Arasındaki İletişim, Araştırmalarda Sorumlu Davranışın Teşvik Edilmesi konulu grup çalışmaları sonunda örnek olay incelemeleri ile gruplarda olgu çözümleri yapıldı. (A.2.2.7) Söz konusu çalıştay akabinde, 24 Ocak 2025 tarihinde online olarak gerçekleştirilen “ORPHEUS Etiket Almaya Hazır mısınız?” konulu çalıştaya Enstitümüzün Orpheus Doktora öğrenci temsilcisi Araştırma Görevlisi Furkan BEŞOLUK katılım sağlamıştır.(A.2.2.6)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
- 3- Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
- 4- Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.2.2.1) Stratejik Plan

(A.2.2.2) Faaliyet Raporu

(A.2.2.3) Enstitü Stratejik Plan

(A.2.2.4) Dış Paydaş Çalıştayı 2025

(A.2.2.5) ORPHEUS Danışmanlık Çalıştayı

(A.2.2.6) ORPHEUS Çalıştayı Öğrenci Temsilcisi Katılımı

(A.2.2.7) ORPHEUS Sekmesi

A.2.3. Performans yönetimi

Web Sayfamızda Kalite Başlığı altında yer alan tüm raporlarımız, performans göstergesi olarak yerini almıştır. (A.2.3.1)

Bilimsel farkındalığı artırmak, öğrencilerimizi bilimsel çalışmalara teşvik etmek ve mezuniyetlerini kutlamak adına ilki 12 Temmuz 2023 tarihinde tüm enstitülerin ortak katılımıyla ilk kez mezuniyet ve ödül töreni her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı mezuniyet töreni 5 Eylül 2025 tarihinde gerçekleştirilerek, öğrenci ve danışmanlarına akademik performansları kapsamında ödül yönergemiz çerçevesinde teşekkür belgeleri takdim edilmiştir. 2025 Mezuniyet töreni (A.2.3.2), Ödül Yönergesi (A.2.3.3)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.2.3.1) (Kalite Sekmesi)

(A.2.3.2) (Mezuniyet Töreni)

(A.2.3.3) (Ödül Yönergesi)

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Enstitümüzde Enstitü Otomasyon Programı bulunmakta olup; öğrencileri ilişkin her türlü bilginin toplanması, işlenmesi bu sistem aracılığı ile yapılmaktadır. (A.3.1.1)

Enstitümüzde On-line başvuru sistemi bulunmakta olup; öğrenciler lisansüstü başvurularını, başvuru sonuçlarını, danışman tercihlerini bu sistem aracılığı ile gerçekleştirmektedirler.(A.3.1.2)

Tüm idari ve akademik personel ile ilgili bilgi yönetim sistemi olarak PERBİS isimli bir program kullanılmaktadır. Bu program aracılığı ile personelin tüm özlük hakları takibi yapılabilmektedir.(A.3.1.3)

Yeni öğrenci alımlarında (A.3.1.4) yukarıda adı geçen programdan veri akışı sağlanmaktadır. Öğrenci başvuru sayılarının düşmesinin anlaşılması halinde, ilimizde ve yakın illerdeki Yükseköğretim kurumlarının alım tarihleri göz önünde bulundurularak nitelikli öğrenci sayısını artırmak için alım takvimi revize edilmektedir.

Öğrenci otomasyon programı aracılığı ile istatistiksel dokümanlar hazırlanmakta ve sonraki

yılın planlamasına yardımcı olmaktadır. (A.3.1.4)

Enstitümüzde On-line başvuru sisteminde öğrenciye danışman tercih etme hakkı bulunmakta olup; öğrenciler lisansüstü başvurularını, başvuru sonuçlarını, danışman tercihlerini bu sistem aracılığı ile gerçekleştirmektedirler. Bu uygulama Enstitümüze özel bir uygulamadır.(A.3.1.5)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
- 3- Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
- 4- **Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.3.1.1) (Enstitü Otomasyonu)

(A.3.1.2) (Öğrenci Başvuru Sistemi)

(A.3.1.3) (Personel Bilgi Sistemi)

(A.3.1.4) (Öğrenci Alım İlanı)

(A.3.1.5) (Online Başvuru Sistemi)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Göreve atamalar, yükseltmeler, hizmet içi eğitimler ve ödüllendirme mekanizmaları Rektörlük Makamınca yürütülmektedir. (A.3.2.1)

Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistemi ve anket uygulaması yürütülmektedir.(A.3.2.2)

Hassas Görev Envanteri ve Hassas Görev Tespit Formları ile görevler tespit edilmiş, ilgili belgeler Web Sayfasında paylaşılmıştır. Söz konusu dokümanlarda tespit edilen risklere karşı hangi tedbirler alınacağı belirlenmiştir.(A.3.2.3)

Personel kurum üst amirinin imzasıyla yazılı tebrik ile motive edilmektedir. (A.3.2.4)

Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından 5 Eylül 2025 tarihinde Mezuniyet ve Ödül Töreni düzenlenmiştir. Törene katılım usul ve esasları, Enstitü web sayfasında yayımlanan Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüleri Ödül Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir (A.3.2.5). Bu kapsamda, mezuniyet koşullarını sağlayan lisansüstü öğrencilere mezuniyet cübbe giyme töreni yapılmış, akademik ve bilimsel başarılarıyla öne çıkan öğrenci ve akademisyenlere ödülleri takdim edilmiştir

(A.3.2.6).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.3.2.1) (Personel Daire Başkanlığı)

(A.3.2.2) (Anket Uygulaması)

(A.3.2.3) (Risk ve Tedbirler)

(A.3.2.4) (Tebrik)(EK 2)

(A.3.2.5) (Ödül Yönergesi)

(A.3.2.6) (Ödül Töreni)

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Tüm Kamu Kurumlarında olduğu gibi Enstitümüzde de Maliye Bakanlığı'na ait MYS ve KBS sistemleri kullanılmaktadır.(A.3.3.1)

Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi ile satın alınan malzemeler kayıt altına alınarak devri, kullanılması, hurda işlemleri ve sayımı gerçekleştirilir ve bunlara ait evraklar arşivlenir.(A.3.3.2)

Lisansüstü eğitim kapsamında yürütülen araştırmalar ve lisansüstü tez çalışmaları, üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından önemli ölçüde mali olarak desteklenmektedir. Bu desteklere ilişkin başvuru usul ve esasları, Selçuk Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından resmi web sayfasında yayımlanan Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü Yönergesi doğrultusunda şeffaf ve erişilebilir şekilde yürütülmektedir. (A.3.3.3). Bununla birlikte, BAP destekli tez projelerinde lisansüstü öğrencilerimize tez çalışmaları boyunca burs desteği yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

- 3- Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

rnek Kanıtlar

(A.3.3.1) Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi

(A.3.3.2) E-İMİD

(A.3.3.3) (BAP Koordinatörlüğü)

A.3.4. Süreç yönetimi

Web Sayfamızda öğrencilik ile ilgili her türlü işlemde kullanılacak olan form ve belgeler oluşturulmuş ve paylaşılmıştır. (A.3.4.1)

Birimimizde yürütülen her türlü idari işlemin hangi prosedürlere tabi olduğu verilen dokümanlardan izlenebilmektedir.(A.3.4.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve ğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde eğitim ve ğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmamıştır.
- 3- Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.
- 4- Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

rnek Kanıtlar

(A.3.4.1) (Form ve Belgeler)

(A.3.4.2) (Prosedürler)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, i ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarda kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İ ve dış paydaş katılımı

Enstitümüzce gerçekleştirilen iç ve dış paydaş toplantılarında, Enstitü Kurulu Toplantılarında paydaşlarımızın görüş ve önerileri gündeme alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Dış Paydaş toplantılarımıza (2025) ilişkin detaylar mevcuttur. (A.4.1.1)

İç ve Dış paydaşlarımıza yönelik yapılan anketler mevcuttur. (A.4.1.2)

İlgili Resmi gazeteye ulaşılabilir. (A.4.1.3)

Eğitim müfredatımıza yeni dersler eklenmiş, bazılarının zorunlu olması yönünde karar alınmış ve Yönetmelik Değişikliği/Enstitü Kurulu Kararı ile uygulanmaya başlanmıştır. (A.4.1.4),(A.4.1.5)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
- 4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.4.1.1) (Dış Paydaş Çalıştay Toplantısı 2025)

(A.4.1.2) (Anket Uygulaması)

(A.4.1.3) (Resmi Gazete)

(A.4.1.4) (Seçmeli Dersler)

(A.4.1.5) (Zorunlu Dersler)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri anketler aracılığı ile sağlanmaktadır.(A.4.2.1)

Öğrenciler zaman zaman Enstitü yönetimimizi ziyaretlerde bulunarak görüş ve önerilerini bildirmektedirler.(A.4.2.2) (A.4.2.3)

Her akademik yıl başında öğrencilerimizi lisansüstü eğitim sürecinin işleyişi ile ilgili bilgilendirmek ve önerilerini almak üzere oryantasyon eğitimi düzenlenmektedir.(A.4.2.4)(A.4.2.5)

18.02.2025 tarihinde Enstitümüz Doktora Öğrenci Temsilciliği seçimi gerçekleştirilmiştir. (A.4.2.8).

Enstitümüzde Doktora ve Yüksek Lisans Öğrenci Temsilcileri bulunmakta olup; Yönetim Kurulu Toplantılarında öğrenciler ile ilgili kararlar alınırken toplantıda bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerin talep ve istekleri bu toplantılar sayesinde dile getirilmekte ve çözüm mekanizmaları işletilmektedir. (A.4.2.6)

Lisansüstü öğrencilerimizin eğitim süreci ile ilgili örnek tablo düzenlenmiş ve Anabilim Dalı Başkanlıklarına bildirilmiştir. (A.4.2.7)

Enstitümüzde öğrenci temsilcileri moderatörlüğünde öğrencilerin de geri bildirimleri alınarak farklı konularda eğitici söyleşi programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda üç farklı söyleşi gerçekleştirilmiştir.

24.11.2025 tarihinde Sağlıkta Yapay Zeka Multidisipliner Çalışma Fırsatları söyleşisi online olarak gerçekleştirilmiştir (A.4.2.9).

16.04.2025 tarihinde Selçuk Üniversite’nde farklı disiplinlerde yurt dışı deneyimi olan mezun/öğrenciler deneyimlerini “Küresel Akademik Meydan Okumalar: Lisansüstü Eğitimde Yurt Dışı Deneyimleri” isimli online toplantıda paylaşmıştır (A.4.2.10).

31.10.2025 tarihinde Kariyerini Besle: Lisansüstü Eğitimle Geleceğe Yatırım söyleşisi düzenlenmiştir (A.4.2.11).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.
- 4- Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.4.2.1) (Anket Sistemi)

(A.4.2.2) (Enstitü Ziyaretleri)

(A.4.2.3) (Diploma Takdimi)

(A.4.2.4) (Lisansüstü Eğitim Söyleşileri)

(A.4.2.5) (Oryantasyon Eğitimi)

(A.4.2.6) (Öğrenci Talep İstek Toplantıları)

(A.4.2.7) (Eğitim Süreci)

(A.4.2.8) (Doktora Öğrenci Temsilciliği

Seçimi)

(A.4.2.9) (Öğrenci Söyleşileri 1)

(A.4.2.10) (Öğrenci Söyleşileri 2)

(A.4.2.11) (Öğrenci Söyleşileri 3)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Selçuk Üniversitesi'nde mezun ilişkilerinin sürdürülebilir ve sistematik biçimde yönetilmesi, öğrencilerin mezun olduktan sonra da iletişimi koparmamak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuş; mezunların üniversite ile etkileşiminin devamlılığı, mezunlara özel program ve etkinliklere erişimi bu sistem üzerinden desteklenmiştir.

Ayrıca birimimiz mezun öğrencilerinin mezun olduktan sonraki kariyerlerini öğrenmek ya da firmalardan gelen talep ve istekler doğrultusunda öğrenci ile iletişime geçerek kariyer planlamasına katkıda bulunmaktadır. Bunun yanı sıra, Selçuk Üniversitesi Mezunlar Derneği (SÜMEDER) aracılığıyla mezunlar arasında güçlü bir aidiyet ve iletişim ağı kurulması hedeflenmektedir. SÜMEDER, mezunların kariyer gelişimlerini destekleyen, üniversite-mezun bağlarını güçlendiren ve mezun-mezun etkileşimini artıran etkinlikler yürütmektedir. Bu yapı, mezunların kurumsal süreçlere aktif katılımını teşvik eden, mezun geri bildirimlerinin kurumsal gelişime yansıtılmasına olanak tanıyan bütüncül bir mezun ilişkileri yönetim modeli sunmaktadır. (A.4.3.1)

Bölümümüz mezunlarıyla sürdürülebilir, güçlü ve kurumsal aidiyeti destekleyen ilişkilerin geliştirilmesi amacıyla mezuniyet sonrası etkileşimi artırmaya yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda, bu yıl ikincisi düzenlenen mezuniyet töreni (05.09.2025), mezunlar ile akademik kadro arasındaki bağların güçlendirilmesine, mezunların kuruma olan aidiyet duygularının pekiştirilmesine ve mezunlar arası iletişimin desteklenmesine katkı sağlamaktadır (A.4.3.2). Bu kapsamda mezuniyet töreni ile birlikte düzenlenen ödül töreni aracılığıyla mezunlar ve öğrenciler arasında kurumsal aidiyetin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Ödül töreninde; en iyi doktora tezi, yayın ödülü (mezuniyet sonrası ilk üç yıl) ve proje ödülü gibi kategorilerde başarı gösteren mezun ve öğrencilere ödüller verilmekte, akademik ve bilimsel üretkenlik teşvik edilmektedir. (A.4.3.3)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

- 3- Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
- 4- Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
- 5- İşelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.4.3.1) (Mezun Bilgi Sistemi)

(A.4.3.2) (2025 Mezuniyet Töreni)

(A.4.3.3) (2025 Ödöl Töreni)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değeriendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Doktora eğitimindeki temel standartları yükseltmek, en iyi uygulamaları geliştirerek yaygınlaştırmak ve doktora programlarındaki mezun üyelerin yeterlik standartlarını artırmak amacıyla, doktora alanında uluslararası bir kalite kuruluşu olan ORPHEUS etiketini almak üzere gerekli çalışmalara 2021 yılında başlanmıştır. Yürütölen kapsamlı kalite güvence ve iyileştirme süreçleri sonucunda, Kasım 2025 tarihi itibarıyla ORPHEUS etiketi alınmış ve doktora programlarımız uluslararası standartlar doğrultusunda akredite edilmiştir. (A.5.1.1)

Selçuk Üniversitesi Lisansüstü (Doktora) Danışmanlık Yönergesi hazırlanmış (A.5.1.2) ve uygulanmaya devam etmektedir.(A.5.1.3)

Öğrenci ve Danışman Yükümlölüklerini tespit etmek ve hükme bağlamak için Danışman/Öğrenci Sözleşmesi hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır. (A. 5.1.4) Bknz 4.15 nolu form;

Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile danışmanın oy hakkı bulunmamasına ve doktora tez bitirme sınav jürisinin 6 (altı) kişiden oluşmasına karar verilmiştir.(A.5.1.5)

Akreditasyon kapsamında, listede adı geçen dersler lisansüstü eğitim müfredatına alınarak, Orpheus Etiket alma çalışmaları ve YÖKAK akreditasyonu kapsamında, tüm öğrencilere seçmeli olarak; alabilme imkanı tanınmaktadır. (A.5.1.6)

Orpheus Etiketini alma çalışmaları ve YÖKAK akreditasyonu kapsamında, tüm öğrencilere Teze İlişkin Araştırma Konuları 1 ve 2 derslerinin verilmesi hususu Enstitü Kurulunda karara bağlanmış ve 2022-2023 Bahar Döneminde uygulamaya geçilmiş ve halen uygulama devam edilmektedir.(A.5.1.7)

Doktora mezuniyeti için gerekli olan yayın şartı uluslararası platforma uygun olarak güncellenmiştir. (A.5.1.8)

Enstitümüz yüksek lisans (A.5.1.10) ve doktora öğrencilerimiz (A.5.1.9) arasından temsilcilik için adaylıklarını koyan öğrencilerimizden oy birliği ile öğrenci temsilcisi seçilmesine devam edilmektedir ve Yönetim Kuruluna katılımları sağlanmaktadır. Böylelikle kararların alınmasında öğrencilerimizin fikirlerinin de alınarak temsili demokrasi hedef alınmıştır. Seçim sürecine ilişkin linkler aşağıda verilmiştir.

24.01.2025 tarihinde "Orpheus Training Workshop: Are You Ready for ORPHEUS Labelling?" isimli workshop, çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiş ve toplantıya lisansüstü ORPHEUS öğrenci temsilcilerimiz de katılım sağlamıştır. (A.5.1.11)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
- 4- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.5.1.1) (ORPHEUS Akreditasyonu)

(A.5.1.2) (Yönergeler)

(A.5.1.3) (Danışmanlık Yönergesi Senato Kararı)(EK 3)

(A.5.1.4) (Form ve Belgeler)

(A.5.1.5) (Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Tez Savunma Jüri Sayısı)

(A.5.1.6) (Seçmeli Dersler)

(A.5.1.7) (Zorunlu Dersler)

(A.5.1.8) (Yayın Şartı)

(A.5.1.9) (Doktora Öğrenci Temsilciliği Seçimi)

(A.5.1.10) (Yüksek Lisans Öğrenci Temsilciliği Seçimi)

(A.5.1.11) (ORPHEUS Workshop)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Mevcut insan gücü, laboratuvar alt yapısı, derslikler, akademik personel ile uluslararasılaşma çalışmaları yürütülebilmektedir. ORPHEUS için sadece yıllık aidat ödemesi bulunmakta olup; bu husus ile ilgili Cumhurbaşkanlığından gerekli izni almak için yazışmalar başlatılmıştır.(A.5.2.1)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
- 4- **Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.5.2.1) (ORPHEUS Üyelik İşlemleri) (EK 4)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Selçuk Üniversitesi Lisansüstü (Doktora) Danışmanlık Yönergesi hazırlanmış (A.5.3.1) ve uygulanmaya devam edilmektedir.(A.5.3.2)

Öğrenci ve Danışman Yükümlülüklerini tespit etmek ve hükme bağlamak için Danışman/Öğrenci Sözleşmesi hazırlanmış ve uygulanmaya konulmuştur. (A.5.3.3) Bknz 4.15 nolu form;

Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile danışmanın oy hakkı bulunmamasına ve doktora tez bitirme sınav jürisinin 6 (altı) kişiden oluşmasına karar verilmiş ve uygulamaya devam edilmektedir. (A.5.3.4)

Akreditasyon kapsamında, listede adı geçen dersler lisansüstü eğitim müfredatına alınarak, Orpheus Etiket alma çalışmaları ve YÖKAK akreditasyonu kapsamında, tüm öğrencilere seçmeli olarak; alabilme imkanı tanınmaktadır. (A.5.3.5)

Orpheus standartları ve YÖKAK akreditasyonu kapsamında, tüm öğrencilere Teze İlişkin Araştırma Konuları 1 ve 2 derslerinin verilmesi hususu Enstitü Kurulunda karara bağlanmış ve 2022-2023 Bahar Döneminden itibaren uygulamaya devam edilmektedir.(A.5.3.6)

Doktora mezuniyeti için gerekli olan yayın şartı uluslararası platforma uygun olarak güncellenmiştir. (A.5.3.7)

Enstitümüz yüksek lisans ve doktora öğrencilerimiz arasından temsilcilik için adaylıklarını koyan öğrencilerimizden oy birliği ile öğrenci temsilcisi seçildi ve Yönetim Kuruluna katılımları sağlandı. Böylelikle kararların alınmasında öğrencilerimizin fikirlerinin de alınarak temsili demokrasi hedef alınmıştır. Seçim sürecine ilişkin linkler aşağıda verilmiştir. (A.5.3.8) , (A.5.3.9)

Ocak 2025'te online olarak gerçekleştirilen "ORPHEUS Etiket Almaya Hazır mısınız?" konulu çalışmaya Enstitümüzün Orpheus Doktora öğrenci temsilcisi Araştırma Görevlisi Furkan BEŞOLUK katılım sağlamıştır. Verimli geçen çalıştayda etiket alma başvurusundaki ipuçları ve süreç değerlendirilmeleri hakkında bilgiler verilmiştir.

ORPHEUS Self-Evaluation Questionnaire formu hazırlanarak ilgili kalite kurumuna iletilmiş;

ardından gerçekleştirilen kurum değerlendirmesi ve Enstitümüze yapılan saha ziyaretleri ve denetimler başarıyla tamamlanmıştır. (A.5.3.10). Bu süreçlerin sonucunda Kasım 2025'te ORPHEUS etiketi alma süreci tamamlanmış ve doktora programlarımız ORPHEUS standartları doğrultusunda akredite edilmiştir. (A.5.3.13) Bu bağlamda, sürdürülebilir ve sistematik faaliyetlerimiz ve uygulamalarımız devam edecektir.

25.07.2025 tarihinde, Enstitümüz ve İnönü Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yönetimi arasında, ORPHEUS kapsamında akademik, eğitim ve idari alanda yapılan revizyonları içeren on-line toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda Enstitü Müdürümüz Prof.Dr.F.Hümeysra Yerlikaya Aydemir, ORPHEUS Etiket alma süreci ile ilgili ortak konular hakkında deneyimlerini ve görüşlerini paylaşmıştır. (A.5.3.12).

Enstitümüz bünyesinde, 17 Eylül 2025 tarihinde “Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi” başarıyla gerçekleştirildi. Eğitim kapsamında “Akademik Danışmanlık: Roller, Sorumlulukları, Etiksel Yaklaşımlar ve İletişim Dinamikleri” başlıklı eğitim içeriği Enstitü Müdürü Prof. Dr. F. Hümeysra YERLİKAYA AYDEMİR tarafından sunuldu. Enstitü Müdür Yardımcısı Prof. Dr. Esmâ MENEVŞE “Doktora Eğitiminde En İyi Uygulamalar ve Süreçteki Kazanımlar”, Üniversitemiz Kalite Koordinatör Yardımcısı Prof. Dr. Enes GÖK tarafından “Üniversitemiz Kalite Güvencesi Kapsamında Yapılan Revizyonlar” ve Üniversitemiz Teknoloji Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Murat KÖKLÜ tarafından “Akademide Yapay Zeka” konulu eğitimler verildi. Eğitimin ikinci bölümünde, modüllerde; Danışmanın Rolü ve Sorumlulukları, Danışman Öğrenci Görüşmeleri ve İletişim, Etik Yaklaşımlar ve Çıkar Çatışmaları konulu grup çalışmaları sonunda örnek olay incelemeleri ile gruplarda olgu çözümleri yapıldı. Gruplarda yer alan danışman öğretim üyelerimiz sürece aktif katkı sağladılar (A.1.2.8). Eğitim sonrasında uygulanan anket çalışmaları ile eğitimdeki memnuniyet düzeyleri ile bir sonraki eğitimlerde uygulanacak yeni modeller belirlenmiştir. Söz konusu danışmanlık eğitimlerinin yılda iki kez olmak üzere ORPHEUS standartları gereği uygulamalarına devam edilecektir. Danışmanlık eğitimi, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim faaliyetleri yürüten kurumlar arasında bu kapsamda program sunabilen sınırlı sayıdaki enstitüler tarafından yürütülmektedir. Eğitim programının içeriği, enstitümüz tarafından ORPHEUS temel standartları yanında ilave olarak geliştirilen multidisipliner alan başlıkları doğrultusunda yapılandırılmış olup, uluslararası kalite güvence ve iyi uygulama standartlarıyla uyum göstermektedir. Bu doğrultuda enstitümüz, programın sürdürülebilirliği, uygulanabilirliği ve örnek teşkil etme niteliği açısından akreditasyon ölçütleriyle uyumlu bir düzeye sahiptir.

26 Kasım 2025’da gerçekleştirilen Yurtdışında Lisansüstü Eğitim Fırsatları toplantısı, Prairie View A&M Üniversitesi Profesörü ve Kooperatif Tarımsal Araştırmalar Yöneticisi Prof. Dr. Erdoğan Memili’nin katılımıyla uluslararası düzeyde bir akademik etkileşim ortamı sağlamıştır. Uluslararası akademik iş birliklerinin güçlendirilmesi ve lisansüstü öğrencilerin yurt dışı eğitim olanaklarının çeşitlendirilmesi hedefiyle gerçekleştirilen toplantının moderatörlüğü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü Prof. Dr. Fatma Hümeysra Yerlikaya Aydemir ve Müdür Yardımcısı Prof. Dr. Esmâ Menevşe tarafından yürütülmüştür (A.5.3.11).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
- 4- Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- **İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.**

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(A.5.3.1) (Yönergeler)

(A.5.3.2) (Danışmanlık Yönergesi Senato Kararı) (EK 5)

(A.5.3.3) (Form ve Belgeler)

(A.5.3.4) (Enstitü Yönetim Kurulu kararı)

(A.5.3.5) (Seçmeli Dersler)

(A.5.3.6) (Zorunlu Dersler)

(A.5.3.7) (Yayın Şartı)

(A.5.3.8) (Doktora Öğrenci Temsilciliği Seçimi)

(A.5.3.9) (Yüksek Lisans Öğrenci Temsilciliği Seçimi)

(A.5.3.10) (ORPHEUS Süreci) (EK 6)

(A.5.3.11) (Yurtdışında Lisansüstü Eğitim Fırsatları toplantısı)

(A.5.3.12) (Selçuk Üniversitesi-İnönü Üniversitesi Toplantısı)

(A.5.3.13) (ORPHEUS Etiketi)

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemiz tarafından hazırlanan klavuzlar Enstitümüzce de kullanılmaktadır. (B.1.1.1)

Enstitümüze ait lisansüstü programların, program çıktıları, dersler TYYÇ Program Çıktıları hazırlanmış ve Web Sayfasında yayınlanmıştır.(B.1.1.2)

İç ve Dış Paydaş toplantılarımız yapılmış ve toplantı sonrası raporlar hazırlanmıştır. (B.1.1.3)
(B.1.1.4)

Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünün Dış Paydaşlarımız olan kurum ve kuruluşların temsilcilerinin yoğun katılımı ile 29.01.2025 tarihinde Sağlık Bilimleri Enstitüsü Dış Paydaş Çalıştayı başarı ile gerçekleştirilmiştir.(B.1.1.5)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
- 4- **Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(Klavuzlar)

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.1.1.1) (Klavuzlar)

(B.1.1.2) (Program Çıktıları ve Dersler)

(B.1.1.3) (İç Paydaş Toplantısı Raporu)

(B.1.1.4) (Dış Paydaş Toplantısı Raporu)

(B.1.1.5) (Dış Paydaş toplantısı 2025)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Lisansüstü programlarımızın derslerine, Program çıktılarına, Türkiye yükseköğretim yeterlilikler çerçevesi- program çıktılarının ilişkilendirilmesi yapılmıştır.(B.1.2.1)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- 2- Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.
- 4- **Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.1.2.1) (Program Çıktıları)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğine göre, öğrenci yan dallardan iki ders seçebilmekte ve bununla beraber öğrenci Üniversitemiz dışındaki yükseköğretim kurumlarından da ders alabildiği gibi, kurum dışı bir öğrenci de enstitümüzden ders alabilmektedir.(B.1.3.1) (B.1.3.2)Bakınız 3.2 nolu form

Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar sunulmuştur.(B.1.3.3)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
- 2- Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
- 4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.1.3.1) (Form ve Belgeler)

(B.1.3.2) (Kurum Dışı Ders Alma)

(B.1.3.3) (Program Çıktıları)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Anabilim dallarından ders açma teklifleri alınırken, AKTS/KREDİ değerleri ile birlikte gelmekte ve on-line sisteme işlenmektedir. (B.1.4.1)Bakınız 7.1 ve 7.2 numaralı form

Diploma Eki (B.1.4.2)

İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar. Bakınız 7.1 ve 7.2 numaralı form (B.1.4.3) (B.1.4.4)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
- 2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

- 3- Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- 4- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.1.4.1) (Ders Açma Teklifi Form ve Belgeler)

(B.1.4.2) (Diploma Eki)(EK 7)

(B.1.4.3) (Form ve Belgeler)

(B.1.4.4) (Eğitim Öğretim Planı)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (B.1.5.1) mevcuttur.

İç ve Dış Paydaş Toplantıları gerçekleştirilmiş ve sonuç raporları web sayfamızda paylaşılmıştır. (B.1.5.2), (B.1.5.3) , (B.1.5.4).

Mevzuat sekmesinde yönergeler, yönetmelikler ve uygulama esasları web sayfamızda yayınlanmıştır.(B.1.5.5)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
- 2- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
- 4- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.1.5.1) (Öğrenci Sekmesi Program Güncellemesi)

(B.1.5.2) (Orpheus Sekmesi)

(B.1.5.3) (Dış Paydaş Toplantıları)

(B.1.5.4) (İç Paydaş Toplantıları)

(B.1.5.5) (Mevzuat)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları (B.1.6.1) Otomasyonlarda öğrencilerin ihtiyaç duyacakları uygulamalardan faydalanabilmektedirler.(B.1.6.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
- 4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.1.6.1) (İş Akış Şeması)

(B.1.6.2) (Öğrenci Otomasyon Sistemleri)

B.2. Programların Yürütülmesi

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Ders bilgi paketlerimizde öğrenci merkezli uygulamalar esas alınmaktadır. (B.2.1.1).

Enstitümüz bünyesinde ortak seçmeli “Aktarılabilir beceriler” başlığı altında 7 adet seçmeli ders bulunmaktadır. Söz konusu dersler enstitümüz bünyesindeki tüm lisansüstü eğitim programlarına uygun olan ortak bir ders havuzu olup, bilgileri gerek iç paydaş toplantıları ve gerekse enstitü kurul toplantılarında değerlendirilmektedir. Ders açma dönemlerinde aktarılabilir beceriler derslerine ilave yapılabilmektedir.(B.2.1.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
- 4- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.2.1.1) (Bologna Sistemi)

(B.2.1.2) (Ortak Seçmeli Dersler)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Lisansüstü eğitimlerde ilgili fakültelerde yürütüldüğünden Fakültelerin genel uygulamaları öğrencilerimiz için de geçerlidir. Eğitim öğretim süreci web sayfamızda bulunan mevzuat kısmında yayınlanmıştır.(B.2.2.1).

Lisansüstü öğrencilerinin derslerine yönelik ölçme ve değerlendirme içerikleri Bologna ders sisteminde belirtilmektedir.(B.2.2.2). Bununla birlikte, tez savunma sınav, doktora yeterlik sınavı ve tez izleme komitesi toplantılarına ait işleyiş, uygulamaları ve jüri üyelikleri ile oy kullanma hakkı gibi hususlar S.Ü. Lisansüstü eğitim-öğretim yönetmeliği esaslarına göre uygulanmaktadır. (B.2.2.3)

Öğrenci temsilcileri Enstitü Yönetim Kurulu toplantılarına katılarak gündeme dair bilgi paylaşımlarda bulunmaktadır. (B.2.2.4)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.2.2.1) Mevzuat Sekmesi

(B.2.2.2) Bologna Sayfası

(B.2.2.3) Yönetmelik

(B.2.2.4) Öğrenci Temsilcisi Toplantı Katılımı

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Güncel öğrenci alımına ilişkin bilgi ve belgelere ulaşılabilir.(B.2.3.1)

Her Eğitim öğretim döneminde öğrenciler ile ilgili sayısal veriler Web Sayfamızda paylaşılmaktadır.(B.2.3.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.2.3.1) (Öğrenci Alımı)

(B.2.3.2) (Öğrenci Sayısal Verileri)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Erasmus Değişim Programı ile Öğrencilerimiz anlaşmalı olan Yükseköğretim Kurumlarında eğitim/staj alabilmektedirler.(B.2.4.1)

Erasmus değişim programları ile gidilen Yükseköğretim Kurumunda alınan dersler, Yönetim kurulu Kararı ile ek bir denkliğe ihtiyaç kalmaksızın tanınmaktadır.(B.2.4.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.2.4.1) (Erasmus Değişim Programı İmkanları)

(B.2.4.2) (Erasmus Değişim Programı Yönetim Kurulu Kararı) (EK 8)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Lisansüstü öğrencilerimiz lisans ve önlisans öğrencilerinde olduğu gibi ilgili Fakültelerin imkanlarını (kütüphane, UZEM, mezun ve anket sistemi) kullanabilmektedirler.(B.3.1.1), (B.3.1.2), (B.3.1.3),(B.3.1.4)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
- 3- Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
- 4- Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.3.1.1) Mezun Bilgi Sistemi

(B.3.1.2) Uzem Sistemi

(B.3.1.3) Kütüphane Ssitemi

(B.3.1.4) Anket Sistemi

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Danışman atama işlemleri Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 14. Maddesine göre yapılmaktadır. (B.3.2.1)

Enstitümüzde gerçekleştirilen faaliyetlerinin sonuçlarından reel veri almak, güçlü ve zayıf yönlerimizi değerlendirmek için; Yöneticiler, çalışanlar, danışmanların değerlendirilebileceği sorular içeren anketler hazırlanmış ve Web Sayfamızda paylaşılmıştır. (B.3.2.2)

Uluslararası Akreditasyon Kurumu ORPHEUS Etiketini alma çalışmaları kapsamında, Öğrenci Danışman Sözleşmesi hazırlanmış ve uygulanmaktadır. Sözleşme ile tarafların hak ve yükümlülükleri yazılı bir akit haline getirilmiştir.(B.3.2.3)

Danışmanların nitelikleri, atanmaları, görev, yetki ve sorumlulukları konularına açıklık getirmek amacıyla Danışmanlık Yönergesi hazırlanmış ve yürürlüğe girmiştir.(B.3.2.4)

Öğrencilere on-line ortamda danışman seçme hakkı getirilmiş olup; bu uygulama sadece enstitümüze özel bir uygulamadır. (B.3.2.5)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kuralları bulunmaktadır.
- 3- Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kuralları dahilinde yürütülmektedir.
- 4- **Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.3.2.1) (Yönetmelikler)

(B.3.2.2) (Anketler)

(B.3.2.3) (ORPHEUS Süreci Öğrenci Danışman Sözleşmesi)

(B.3.2.4) (Yönergeler)

(B.3.2.5) (Danışman Seçme Hakkı) (EK 9)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.(B.3.3.1) ,(B.3.3.2) (B.3.3.3), (B.3.3.4)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

- 3- Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- **Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.3.3.1) Selçuk Üniversitesi Yemekhanesi

(B.3.3.2) Selçuk Üniversitesi Atatürk Öğrenci Yurtları

(B.3.3.3) Selçuk Üniversitesi Kütüphanesi

(B.3.3.4) Selçuk Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü bulunmakta olup; her birimdeki engelli öğrencilerinize hizmet vermektedir.(B.3.4.1).UZEM sistemi linkine ulaşılabilir.(B.3.4.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- **Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.3.4.1) (Engelli Öğrenci Birimi)

(B.3.4.2) (UZEM)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. (B.3.5.1)

Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. (B.3.5.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
- 2- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.3.5. 1) Selçuk Üniversitesi Öğrenci Toplulukları

(B.3.5.2) Lisansüstü Mezuniyet Törenleri

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.(B.4.1.1)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
- 2- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
- 3- Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
- 4- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.4.1.1) Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır.(B.4.2.1) Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Enstitümüz bünyesinde, 17 Eylül 2025 tarihinde “Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi” gerçekleştirildi. Eğitim kapsamında “Akademik Danışmanlık: Roller, Sorumlulukları, Etiksel Yaklaşımlar ve İletişim Dinamikleri” başlıklı eğitim içeriği Enstitü Müdürü Prof. Dr. F. Hümeysra YERLİKAYA AYDEMİR tarafından sunuldu. Enstitü Müdür Yardımcısı Prof. Dr. Esma MENEVŞE “Doktora Eğitiminde En İyi Uygulamalar ve Süreçteki Kazanımlar”, Üniversitemiz Kalite Koordinatör Yardımcısı Prof. Dr. Enes GÖK tarafından “Üniversitemiz Kalite Güvencesi Kapsamında Yapılan Revizyonlar” ve Üniversitemiz Teknoloji Fakültesi Öğretim Üyesi Doç. Dr. Murat KÖKLÜ tarafından “Akademide Yapay Zeka” konulu eğitimler verildi. Eğitimin ikinci bölümünde, modüllerde; Danışmanın Rolü ve Sorumlulukları, Danışman Öğrenci Görüşmeleri ve İletişim, Etik Yaklaşımlar ve Çıkar Çatışmaları konulu grup çalışmaları sonunda örnek olay incelemeleri ile gruplarda olgu çözümleri yapıldı. Gruplarda yer alan danışman öğretim üyelerimiz sürece aktif katkı sağladılar (B.4.2.2). Eğitim sonrasında uygulanan anket çalışmaları ile eğitimdeki memnuniyet düzeyleri ile bir sonraki eğitimlerde uygulanacak yeni modeller belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

- 2- Birimin ğretim elemanlarının; ğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eēitim, lme deēerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde ğretim elemanlarının ğretim yetkinliēini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
- 4- Öğretim yetkinliēini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları ğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

rnek Kanıtlar

(B.4.2.1) UZEM Sistemi

(B.4.2.2) Lisansüstü Danışmanlık Eğitimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Selçuk Üniversitesi bünyesinde lisansüstü eğitim veren enstitülerde öğrenim gören öğrencilerin nitelikli çalışmalar yapmasını, bilime ve topluma daha fazla katkı sağlamasını teşvik etmek, öğrenci ve öğretim üyesini ödüllendirmek için Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Ödül Yönergesi hazırlanmış (B.4.3.1) ve 2023 yılından itibaren her yıl düzenlenen Mezuniyet ve Ödül Töreni Kapsamında ödül verilmektedir. (B.4.3.2) Bu yıl 05.09.2025 tarihinde düzenlenen Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimleri Mezuniyet ve Ödül Töreni kapsamında ödüller sahiplerine kavuşmuştur. (B.4.3.3).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
- 2- Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.
- 4- Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(B.4.3.1) (Lisansüstü Ödül Yönergesi)

(B.4.3.2) (Mezuniyet ve Ödül Başvuru Süreci)

(B.4.3.3) (Mezuniyet ve Ödül Töreni)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Yenilikçi araştırma ve geliştirme ekosisteminin güçlendirilmesi, iç ve dış paydaşlarla iş birliğinin artırılması ve araştırma süreçlerinin kolaylaştırılması amacıyla kurulan Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı hem Selçuk Üniversitesi mensubu akademisyenlere hem de lisansüstü öğrencilerine araştırmaya ve proje yapma sürecinde her türlü desteği sunmaktadır. Selçuk Üniversitesi Araştırma

Dekanlığı Koordinatörlüğü akademisyenlere ve öğrencilere rehberlik sağlamak, proje ve Ar-Ge çalışmalarına hızlı destek mekanizmaları sunmak, sürdürülebilir finansal destek sistemlerini kurarak araştırma süreçlerini sürekli iyileştirmek ve topluma katkı sağlayan bilgi ve teknolojileri üretmek için faaliyetlerine devam etmektedir (C.1.1.3)

Üniversite Sanayi İşbirliği Projeleri (İLKO İlaç Sanayi ve Ticaret A.Ş.) kapsamında, Enstitümüz Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalında doktora öğrencimiz bulunmakta olup; aynı zamanda Enstitümüz Dış Paydaşı olarak deneyim ve görüşlerinden faydalanılmaktadır.(C.1.1.1) ,(C.1.1.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(C.1.1.1) (İç-Dış Paydaş Listesi)

(C.1.1.2) (Kurul ve Komisyonlar)

(C.1.1.3) (Araştırma Dekanlığı)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kamu ve özel sektör ile işbirliği yaparak, ulusal ve uluslararası Ar-Ge odaklı inovatif projeler yürütmek için Üniversitemiz ile Zade Vital arasındaki protokol yapılmış olup; lisansüstü öğrencilerimiz için araştırma ortamı sağlanmıştır.(C.1.2.1)

Üniversite Sanayi İşbirliği Projeleri (İLKO İlaç Sanayi ve Ticaret A.Ş.) kapsamında, Enstitümüz Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalında doktora öğrencimiz bulunmakta olup; aynı zamanda Enstitümüz Dış Paydaşı olarak deneyim ve görüşlerinden faydalanılmaktadır.(C.1.2.2)

Lisansüstü öğrencilerimize tez aşamasında BAP kaynağından projelerine mali destek sağlanmaktadır.(C.1.2.3)

Lisansüstü öğrencilerimize burs sağlanmaktadır. (C.1.2.4)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

- 2- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir .
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

[\(C.1.2.1\) \(Kamu ve özel sektör ile işbirliği \)](#)

[\(C.1.2.2\) \(Üniversite Sanayi İşbirliği\)](#)

(C.1.2.3) (BAP Otomasyon Sistemi)

(C.1.2.4) (Bursiyerlik Başvurusu)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Mevcut programlarımız web sayfamızda bulunmaktadır.(C.1.3.1)

27.11.2025 tarihinde online olarak düzenlenen “Yurtdışında Lisansüstü Eğitim Fırsatları” toplantısında Prairie View A&M Üniversitesi Profesörü ve Kooperatif Tarımsal Araştırmalar Yöneticisi Prof. Dr. Erdoğan Memili doktora sonrası yurtdışındaki imkanlara yönelik kapsamlı bilgiler sunmuştur (C.1.3.2)

Ayrıca yüksek lisans ve doktora temsilcilerimiz moderatörlüğünde yapılan Öğrenci Söyleşileri kapsamında düzenlenen “Küresel Akademik Fırsatlar: Lisansüstü Eğitimde Yurt Dışı Deneyimleri” isimli söyleşide çok sayıda mezun öğrencimiz doktora sonrası yurtdışındaki imkanlar konusunda deneyimlerini paylaşmıştır (C.1.3.3).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
- 4- Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(C.1.3.1) (Enstitü Programları)

(C.1.3.2) (Doktora Sonrası Yurtdışı İmkanları)

(C.1.3.3) (Öğrenci Söyleşileri)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının geri bildirimleri web sayfamızda bulunmaktadır.(C.2.1.1)

Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü, üniversite genelinde yenilikçi araştırma ve geliştirme ekosisteminin güçlendirilmesine yönelik çalışmalarıyla lisansüstü ve lisans düzeyindeki öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine önemli katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda öğrenciler; araştırma süreçlerinin planlanması, proje geliştirme, Ar-Ge faaliyetlerine katılım, fon kaynaklarına erişim ve akademik üretkenlik konularında desteklenmektedir. Akademisyenler aracılığıyla yürütülen rehberlik ve hızlı destek mekanizmaları sayesinde öğrencilerin araştırma kültürü kazanmaları, bilimsel düşünme becerilerinin geliştirilmesi ve ulusal ve uluslararası araştırma projelerinde aktif rol almaları teşvik edilmektedir (C.2.1.2).

Selçuk Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Kütüphane, sahip olduğu güçlü fiziki ve çevrim içi altyapı ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini etkin biçimde desteklemektedir. Selçuk Üniversitesi Kütüphanesi, ulusal ve uluslararası çok sayıda bilimsel veri tabanına geniş erişim imkânı sunarak öğretim elemanları ve öğrencilerin güncel, nitelikli ve kanıta dayalı akademik kaynaklara ulaşmasını sağlamaktadır (C.2.1.3).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(C.2.1.1) (Anket Sistemi)

(C.2.1.2) (Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü)

(C.2.1.3) (Kütüphane Sistemi)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Birimin dahil olduğu araştırma ağları, birimin ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar (C.2.2.1), (C.2.2.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
- 4- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(C.2.2.1) (Ortak Doktora Programı Örnekleri 1) (EK 10)

(C.2.2.2) (Ortak Doktora Programı Örnekleri) (EK 11)

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İç Kontrol Sistemi ile idaredeki gelişmişlik düzeyini belirlemek amacıyla, İç Kontrol Soru formu, risk uygulama tabloları, hassas göreve ilişkin formlar doldurulmuş Web Sayfamızda paylaşılmıştır.(C.3.1.1)

İç ve dış paydaş anket ve anket değerlendirme sonuçları web sayfamızda bulunmaktadır.(C.3.1.2)

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla, enstitüye kayıtlı öğretim üyelerinden lisansüstü öğrencileri ile birlikte gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları düzenli olarak Enstitüye sunmaları talep edilmektedir. Bu uygulama ile öğretim üyesi-öğrenci iş birliğinde yürütülen araştırma faaliyetlerinin izlenmesi, akademik üretkenliğin değerlendirilmesi ve lisansüstü eğitimde araştırma çıktılarının görünür kılınması amaçlanmaktadır (C.3.1.3)(EK 12)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(C.3.1.1) (İç Kontrol Sistemi)

(C.3.1.2) (Anket Sistemi)

(C.3.1.3) (Yayın Şartı Hakkında)

(EK 12)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Selçuk Üniversitesi bünyesinde lisansüstü eğitim veren enstitülerde öğrenim gören öğrencilerin nitelikli çalışmalar yapmasını, bilime ve topluma daha fazla katkı sağlamasını teşvik etmek, öğrenci ve öğretim üyesini ödüllendirmek için Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Ödül Yönergesi hazırlanmış (C.3.2.1) ve 2023 yılı Temmuz ayından itibaren her yıl düzenlenen Ödül Töreni ile ödüller sahiplerini bulmuştur. (C.3.2.2). 05.09.2025 yılında düzenlenen “Mezuniyet ve Ödül töreni” kapsamında da ödüle hak kazanan akedemisyenler ve öğrencilere ödülleri törenle takdim edilmiştir (C.3.2.3)

Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yayınlanan yönergede öğretim elemanlarının proje ve yayınlarına verilecek teşviklere yönelik düzenleme yapılmıştır. Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü Yönergesi kapsamında, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel üretkenliğini artırmaya yönelik proje destekleri ve teşvik mekanizmaları uygulanmaktadır. BAP destekleri; akademisyenlerin ve lisansüstü öğrencilerin proje üretme, yayın yapma ve araştırma çıktıları elde etme performanslarının değerlendirilmesinde önemli bir ölçüt olarak kullanılmaktadır (C.3.2.4) .

Akademik Teşvikler ile öğretim üyeleri ödüllendirilmektedir.(C.3.2.5)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(C.3.2.1) (Lisansüstü Ödül Yönergesi)

(C.3.2.2) (Mezuniyet ve Ödül Töreni Başvuru Süreci)

(C.3.2.3) (Mezuniyet ve Ödül Töreni)

(C.3.2.4) (BAP Koordinatörlüğü)

(C.3.2.5) (Akademik Teşvik Birimi)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.(D.1.1.1)

Toplumsal katkı kapsamında, Selçuk Üniversitesi ile Türk Biyokimya Derneği İstanbul Şubesi iş birliğinde “3. Beslenme ve Metabolizma Sempozyumu” düzenlenmiştir. Sempozyumda; beslenme ve metabolizma alanındaki güncel bilimsel gelişmeler, klinik uygulamalara yansıyan yeni yaklaşımlar ve sağlıklı yaşamla ilişkili konular alanında uzman konuşmacılar tarafından kamuoyu ve ilgili paydaşlarla paylaşılmış, bilimsel bilgiye erişim ve toplumsal farkındalık artırılmıştır (D.1.1.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

- 4- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(D.1.1.1) Mezun Takip Sistemi

(D.1.1.2) (3. Beslenme ve Metabolizma Sempozyumu)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.(D.1.2.1),(D.1.2.2)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(D.1.2.1) İç Paydaş Toplantısı

(D.1.2.2) Dış Paydaş Toplantısı

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Paydaş geri bildirimleri web sayfamızda bulunmaktadır.(D.2.1.1)

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

3- Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4- Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(D.2.1.1) (Anket Sistemi)

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Birim daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve birime sunulmuş bir Birimsel Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Üstünlükler

Güçlü Yönler,

1. Bilgiye erişim kolaylığı sağlamak adına mevcutta olan ve yapılması planlanan her türlü faaliyet ve bilgi açık bir şekilde Web Sayfamızda paylaşılmıştır.
2. Öğrenci temsilcilerinin seçimi ile karar alma mekanizmalarında öğrencilerimizin fikirlerinin de alınarak temsili demokrasi hedef alınmıştır. Böylelikle öğrenci sorunlarına duyarlı bir yönetim politika hedeflenmiştir.
3. Kalite geliştirme süreçlerinin etkili bir şekilde yürütülmesinde önemli rolü bulunan akademik ve idari personelin alanında uzman olmaları ve Üniversitemiz koordinesinde düzenlenen hizmetiçi eğitimler ile bilgilerin güncel tutulması.
4. Üniversite Mezun Bilgi Sistemi ile mezun öğrencilerimizin mezunların birbirleriyle ve üniversite ile iletişimlerini devam ettirebilmeleri sağlanmaktadır.
5. Lisansüstü eğitim sürecinde yapılan revizyonlar ile Öğretim Üyelerimiz ve öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel çalışma yapılması sağlanmıştır.
6. Öğrencilerimize tez çalışmalarını yürütürken BAP tarafından finansal kaynak sağlanmaktadır.
7. Doktora eğitiminde uluslararası standartların sağlanmasına yönelik yürütülen çalışmalar sonucunda Kasım 2025 itibarıyla ORPHEUS etiketi alınmış, doktora programlarının akademik niteliği ve uluslararası görünürlüğü artırılmıştır.
8. Selçuk Üniversitesi Araştırma Dekanlığı (ARDEK), öğretim elemanları ve öğrencilerin

araştırma yetkinliklerini destekleyerek proje geliştirme, Ar-Ge faaliyetleri ve akademik üretkenliğin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

9. BAP Koordinatörlüğü tarafından sunulan proje destekleri ve teşvikler, öğretim elemanı-öğrenci iş birliğini güçlendirmekte ve araştırma performansını artırmaktadır.
10. Selçuk Üniversitesi Kütüphanesi, güçlü fiziki ve çevrim içi altyapısı ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemekte; ulusal ve uluslararası bilimsel veri tabanlarına geniş erişim sağlamaktadır.
11. Öğrenci alımlarının, ön kayıtların, devamında danışman tercihinin on-line ile yürütülmesi ile öğrencilere kolaylık sağlanmıştır.
12. İç ve dış paydaşlarımızın anketler aracılığı ile Enstitü işleyişindeki her aşama için görüş ve önerilerinin alınması ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılması,
13. Üniversitemizin Engelsiz Üniversite Ödüllerinde tüm kategorilerde birincilik alması.
14. Üniversitemiz Yeşil Kampüs kategorisinde ödül alması.

Fırsatlar,

1. Enstitümüzde her alan ve seviyede belirlenmiş iç ve dış paydaşların varlığı.
2. Doktora ve Yüksek lisans program çeşitliliği.
3. Öğrencinin ilgi alanı; danışmanın yetkinliği, araştırma konusunun mesleki gelişime katkısı ile lisansüstü eğitimin kaliteli ve etkin geçebilmesi için öğrenciye danışmanını tercih hakkı tanınması.
4. Artan öğretim üyesi sayısı ile öğrenci başına düşen danışmanlık sayısının Ülke ortalamasının üstünde olması.
5. Üniversitemizde klinik alanlarda mesleki gelişime katkı sağlayacak laboratuvarların yeterli sayıda olması.
6. ORPHEUS etiketi alma sürecinin tamamlanmasıyla birlikte, doktora diplomalarının ilave bir işleme gerek duyulmaksızın uluslararası düzeyde tanınırlığının artırılması
7. Öğrencilere tez çalışmaları için finansal kaynak sağlanması.

Değerlendirme

Sağlık Bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı yapacak, girişimci, yenilikçi, özgüvene sahip, cesur, sorgulayan, evrensel bilgiye açık, bağımsız ve yaratıcı düşünen çağdaş ve bilimsel düşünceye sahip, alanında yetkin bilim uzmanı ve uzmanlar yetiştirme misyonu ile hareket edilmektedir.

Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü kalite çalışmalarını Üniversitemiz liderliğinde ulusal ve uluslararası kriterler dikkate alınarak şekillendirilmekte ve sürdürmektedir.

Bu alışmalar kapsamında Enstitümüzde yürütülen eēitim/ēretim faaliyetleri, idari birim faaliyetleri iyileştirmek için birçok revizyon yapılmış ve kontroller ile devamlılıēı saēlanmaktadır.

Enstitümüzün Faaliyetleri ve Alanıyla İlgili Plan ve Programlar

İş bu raporun **Akademik Program Listesinde** adı geçen Anabilim Dallarından mezun olan lisansüstü ērencilerimiz, ülkemizde nitelikli saēlık hizmetlerinin sürdürülebilmesi, saēlıkta yetişmiş insan gücünü saēlama aşamasında büyük katkıları olmaktadır. ērencilerimizin mezuniyet sonrası iş hayatlarına daha dengeli bir şekilde geçebilmesi için alanında uygulamalı eēitimlerde verilmektedir.

Mezunlarla olan İlişkiler:

Selçuk niversitesi bünyesinde bulunan “Mezun Bilgi Sistemi” ērencilerin mezun olduktan sonra da iletişimi koparmamak amacıyla oluşturulmuş bir platformdur. Ayrıca birimiz mezun ērencilerinin mezun olduktan sonraki kariyerlerini ērenmek ya da firmalardan gelen talep ve istekler doērusunda ērenci ile iletişime geçerek kariyer planlamasına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca Selçuk Üniversitesi Mezunlar Derneēi (SÜMEDER) kurulmuş ve dernek aracılıēıyla mezunlar arasında güçlü bir aidiyet ve iletişim aēı kurulması hedeflenmektedir.